

SECURITY ACTION 一つ星宣言について

社会医療法人財団白十字会介護老人保健施設サンは、令和7年6月10日付けで独立行政法人情報処理推進機構（IPA）の SECURITY ACTION 一つ星を 自己宣言しました。私たちは、情報セキュリティ対策に取り組むことをここに宣言します。

情報セキュリティにおいて私たちが取り組むこととして当施設の運営規定に次の事項を明記しております。

【介護老人保健施設サン 運営規定】

第3条7項

利用者の個人情報の保護は、個人情報保護法に基づく厚生労働省のガイドラインに則り、当施設が得た利用者の個人情報については、当施設での介護サービスの提供にかかる以外の利用は原則的に行わないものとし、外部への情報提供については、必要に応じて利用者またはその代理人の了解を得ることとする。

第22条

当施設職員に対して、当施設職員である期間および当施設職員でなくなった後においても、正当な理由が無く、その業務上知り得た利用者又はその家族の個人情報を漏らすことがないように指導教育を適時行うほか、当施設職員等が本規定に反した場合は、違約金を求めるものとする。

また個人情報保護に関する種々の方針を従前より定めております。（添付ご参照下さい。）

「SECURITY ACTION」は、事業者自らが情報セキュリティ対策に取り組むことを自己宣言する制度で、情報処理推進機構（IPA）が推奨する「中小企業の情報セキュリティガイドライン」に沿った取り組みの実施状況を申請することで、取り組みの段階に応じたロゴマークが提供されます。

白十字会では以前より、医療分野ではもとより、介護分野におきましても様々な介護テクノロジーやIT技術等を活用したソフトウェアや機器を導入してきました。デジタル情報管理が法人としての責務であることはもちろんのこと、施設としましてもこの「SECURITY ACTION」の宣言をおこない、職員の教育や規定の整備、規定の順守に取り組んで行くことと致しました。

大切なご利用者様やご家族様の個人情報、及び法人内重要情報の適切な管理に努めると共に、安心・安全な介護 DX の実現に向けて、継続的な情報セキュリティ対策の見直しと改善を行ってまいります。

2025年6月10日

個人情報保護に関する介護老人保健施設サンの基本方針

当施設は、常日頃より利用者様の視点に立ち、質の高い介護の実現とよりよい介護サービスの提供を目標として、介護業務を営んでおります。利用者様の健康状態に応じて迅速に的確な介護を提供させていただくためには、利用者様に関する様々な情報が必要です。利用者様と確かな信頼関係を築き上げ、安心して介護を受けていただくために、当施設は個人情報保護に関する方針を以下のとおり定め、職員及び関係スタッフに周知徹底を図り、これまで以上に個人情報の安全な管理と保護に努めます。

1. 個人情報の収集・利用・提供

介護の内容と規模を考慮して、個人情報を保護・管理する体制を確立し、適切な個人情報の収集・利用および提供に関するガイドラインに沿った内部規則を定め、これを遵守致します。当施設では、介護に必要な範囲においてのみ利用者様の個人情報を収集し、利用目的は利用者様にあらかじめ明示しています。必要な情報の範囲に関しましては、医学的・専門的判断を必要とする場合がありますので、ご不明な点につきましてはお申し出いただきますようお願い致します。

2. 個人情報の安全対策と教育

当施設では、利用者様の個人情報を適正に取り扱うために責任者を置き、個人情報保護の重要性について職員に対する教育啓発活動を実施致します。また、個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失・破壊・改ざんおよび漏洩などに関する万全の予防措置を講ずることにより、個人情報の安全・正確性の確保を図り、万一の問題発生時には速やかな是正対策を実施いたします。

3. 個人情報に関する日本の法令およびその他の規範を遵守致します。

4. 継続的改善

当施設では、個人情報保護体制を適切に維持するための規程を策定・運用し、運用状況について定期的に監査し、これを継続的に見直し改善して行きます。

令和 7年 7月 1日(改訂)

(医)白十字会介護老人保健施設サン
施設長 重政 有

個人情報に関する問い合わせ窓口
支援相談員 辻野・青井
TEL : 0956-33-7771

個人情報利用目的

介護老人保健施設 サンでは、利用者の尊厳を守り安全に配慮する施設理念の下、お預かりしている個人情報について、利用目的を以下のとおり定めます。

【利用者への介護サービスの提供に必要な利用目的】

〔介護老人保健施設サン内部での利用目的〕

- ・ 当施設が利用者等に提供する介護サービス
- ・ 介護保険事務
- ・ 介護サービスの利用者に係る当施設の管理運営業務のうち
 - ― 入退所等の管理
 - ― 会計・経理
 - ― 事故等の報告
 - ― 当該利用者の介護・医療サービスの向上

〔他の事業者等への情報提供を伴う利用目的〕

- ・ 当施設が利用者等に提供する介護サービスのうち
 - ― 利用者に居宅サービスを提供する他の居宅サービス事業者や居宅介護支援事業所等との連携(サービス担当者会議等)、照会への回答
 - ― 検体検査業務の委託その他の業務委託
 - ― 家族等への心身の状況説明
- ・ 介護保険事務のうち
 - ― 保険事務の委託
 - ― 審査支払機関へのレセプトの提出
 - ― 審査支払機関又は保険者からの照会への回答
- ・ 損害賠償保険などに係る保険会社等への相談又は提出等

【上記以外の利用目的】

〔当施設の内部での利用に係る利用目的〕

- ・ 当施設の管理運営業務のうち
 - ― 医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
 - ― 当施設において行われる学生の実習への協力
 - ― 当施設において行われる事例研究

〔他の事業者等への情報提供に係る利用目的〕

- ・ 当施設の管理運営業務のうち
 - ― 外部監査機関への情報提供

令和 7年 7月 1日
(医)白十字会介護老人保健施設サン
施設長 重政 有

【利用者様の個人情報の取り扱いについてのお知らせ】

〔法人グループ内の病院・施設・事業所間での個人情報閲覧について〕

当法人グループ(社会医療法人財団白十字会・佐世保白寿会)の各病院・施設においてはかねてより患者・利用者様の情報を電子的に保存することに取り組んでおります。

この度、当法人グループ内の介護事業所において記録の電子化が進み、各病院・施設・事業所間で相互に情報を閲覧できるシステムを構築いたしました。

これにより、利用者様の法人グループ内の病院から在宅の事業所に至るまで、切れ目のない医療・看護・介護・リハビリテーションの提供をよりスムーズに推し進めることが可能となり、当施設・事業所をご利用の間、ご利用者様に関する記録等の情報をふくむ、法人グループ内の各病院・施設・事業所における各種の電子記録を参照し、また法人グループ内において相互に参照し情報提供させていただくことになりますのでご理解をいただきますよう、よろしくお願い致します。

なお、ご自分の現在利用中の施設・事業所以外の記録を参照してほしくない場合は、いつでも職員にお申し出ください。緊急時やむを得ない場合を除き、ご意向に沿った対応をさせていただきます。

社会医療法人財団白十字会

理事長 碓 秀樹

(2025年7月更新)

職員個人のソーシャルメディアの利用 に関する規程

社会医療法人財団白十字会

(目的)

第1条 この規程は、さまざまなインターネットサービスの個人利用にあたり、当法人の職員としてインターネット上に投稿・公開してはならない情報や注意すべき点などを具体的に示すことで、節度ある利用を促すことによりトラブルを防止し、当法人ならびに職員の信用を守るために定める。

(定義)

第2条 本規程が対象とする行為は、ブログ・ホームページ・Twitter・Facebook・LINE・Instagram・質問サイト等、サービスの名称・形態を問わず、プライベートで利用するインターネット上に情報を発信・公開する全ての行為を指す。

(禁止行為)

第3条 全ての職員は、公開・非公開を問わず、インターネット上に次の各号に掲げる情報を発信してはならない。

- (ア) 法人（病院・施設・事業所等）の秘密に関する情報（社外秘とされている事業・サービスの内容、価格等に関する情報）。
- (イ) 未公開の法人情報（未公表の事業・サービス、財務・事業計画、人事・組織変更等の情報）。
- (ウ) 法人（病院・施設・事業所等）や職員が関係する事件・事故等に関する情報。
- (エ) 法人（病院・施設・事業所等）、職員個人等に対する誹謗中傷や各種ハラスメントにあたる内容。
- (オ) 法人（病院・施設・事業所等）で業務中に知り得る、患者・利用者とその家族の個人情報およびその他の一切の情報。
- (カ) その他、業務上、公開することが不適切として法人が指定する一切の事項。

(懲戒)

第4条 前条に掲げる禁止行為に該当する事実が認められた場合は、就業規則第9章第46条に基づき懲戒処分の対象とする。

附則 この規程は、平成27年10月1日から実施する。

平成29年 1月 1日改定

令和 2年 4月 1日改定